



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



FORMATO 1. INSCRIPCIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN

| | | |
|--|------------------------------|-----------------------------|
| NODO: | Fecha de inscripción: | Renovación: |
| Institución: | Red Institucional: | |
| Facultad: | Centro: | |
| <u>SOBRE EL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN</u> | | |
| Nombre: | Sigla: | |
| Estudiante Líder del semillero | No de Identificación: | Programa y Ciclo |
| _____ | _____ | _____ |
| | Dirección: | Teléfono |
| | _____ | _____ |
| | | Fecha de Nacimiento: |
| | | ____ / ____ / ____ |
| Coordinador del semillero: | No de Identificación: | Formación Académica: |
| _____ | _____ | _____ |
| | Dirección: | Teléfono: |
| | _____ | _____ |
| | | Fecha de Nacimiento: |
| | | ____ / ____ / ____ |
| | | e-mail: |
| | | _____ |
| <u>SOBRE GRUPO DE INVESTIGACIÓN EN EL QUE SE INSCRIBE EL SEMILLERO</u> | | |
| Nombre: | Sigla: | |
| _____ | _____ | |
| Coordinador del Grupo: | No de Identificación: | Formación Académica: |
| _____ | _____ | _____ |
| | Dirección: | Teléfono |
| | _____ | _____ |
| | | Fecha de Nacimiento: |
| | | ____ / ____ / ____ |
| Vo. Bo. Coordinador | Dirección: | Teléfono |
| _____ | _____ | _____ |
| | | e-mail: |
| | | _____ |
| <u>SOBRE EL PERFIL DEL SEMILLERO DE INVESTIGACIÓN</u> | | |
| MISION: | | |
| | | |
| VISION: | | |
| | | |
| OBJETIVO GENERAL: | | |
| | | |
| OBJETIVOS ESPECÍFICOS: | | |
| | | |
| Marque la(s) línea(s) de investigación en la(s) que proyecta participar el Semillero: | | |
| 1. GENÉTICA Y BIOTECNOLOGÍA | _____ | 2. TECNOLOGÍAS DE LA |
| | | |



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



| | | INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TIC'S) | |
|---|-------|---------------------------------------|-------|
| 3. SALUD HUMANA | _____ | 4. ADMINISTRACIÓN | _____ |
| 5. SALUD ANIMAL | _____ | 6. GESTIÓN EMPRESARIAL | _____ |
| 7. BIODIVERSIDAD Y PATRIMONIO NATURAL | _____ | 8. EDUCACIÓN Y CONOCIMIENTO | _____ |
| 9. HIDROLOGÍA | _____ | 10. INTERCULTURALIDAD | _____ |
| 11. RIESGOS Y CATÁSTROFES | _____ | 12. GOBERNANZA Y GOBERNABILIDAD | _____ |
| 13. AGROPECUARIAS | _____ | 14. LIDERAZGO Y GÉNERO | _____ |
| 15. AGROINDUSTRIA | _____ | 16. DERECHO DE LA NATURALEZA | _____ |
| 17. BIOMASA | _____ | 18. DERECHOS HUMANOS. | _____ |
| 19. ACUICULTURA | _____ | 20. VIOLENCIA SOCIAL | _____ |
| ENUMERE LAS TEMÁTICAS DE INVESTIGACIÓN DEL SEMILLERO: | | | |
| DETALLE LAS ESTRATEGIAS DE TRABAJO: | | | |
| DÍAS PROPUESTOS PARA REUNIONES: | | | |



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



Nota: Este formulario debe entregarse a las Coordinaciones de cada Centro de investigaciones de la Facultad respectiva (dos copias impresas y una digital).

FIRMAS DE PRESENTACIÓN Y AVALES

Incluya las firmas de aval necesarias según el número de docentes asesores y de programas a los que pertenecen los integrantes. El formato debe traer la firma o carta de aval del Instituto de Investigación al que se adscribe el Semillero.

Docente Asesor (es)

Coordinador del CIE

Director Instituto de Investigación

Decano (s)

Nota:

Favor enviar copia del formato diligenciado en versión electrónica al correo:
investigacion@ueb.edu.ec



FORMATO 2. PARA PRESENTACION DE PROYECTOS DE AULA¹

1.- TITULO DEL PROYECTO

Señale el título del proyecto en forma clara y concisa, máximo en dos líneas. Indique el nombre del proyecto dando respuesta a la siguiente pregunta: ¿Cuál es el problema a solucionar y dónde?

2.- PROBLEMA

Describa en forma breve cual es el problema que va a investigar dimensionando y caracterizando el objeto de la investigación.

3.- JUSTIFICACION

Debe explicar cuáles son las razones por las que realiza la investigación, los impactos del proyecto, desde la perspectiva técnica, científica, económica y social, según el caso. Con el desarrollo de esta investigación se busca alternativas de solución al problema planteado.

¹ Este formato ha sido diseñado para servir de referencia para la presentación de los proyectos que participarán en la Convocatoria de Semilleros de Investigación, Emprendimiento, y, Empresas.



| |
|--|
| |
|--|

4.- MARCO TEORICO

Se refiere a teorías científicas, técnicas o pedagógicas previas que tengan relación con el problema de la investigación. Es necesario detallar datos que sirvan de base o referencia para el trabajo.

| |
|--|
| |
|--|

5.- OBJETIVOS

Objetivo General: Describa en términos globales, el alcance del estudio y los posibles resultados como solución al problema planteado. **(Un solo objetivo)**

| |
|--|
| |
|--|



Objetivos Específicos: Deben mostrar una relación clara y consistente con el problema y específicamente con las hipótesis que quiere resolver. La formulación de objetivos claros y viables constituye una base importante para la estructuración de la metodología. **(Máximo 3 objetivos)**

6.- METODOLOGIA

Indicar los pasos como va a realizar el trabajo de investigación; así como los instrumentos a utilizar para recolectar la información estadística.

7.- CRONOGRAMA

Las actividades deben ser ordenadas en base a una secuencia lógica que ayude a distribuir y optimizar el tiempo para cada una de ellas, es de gran importancia para monitoreo y seguimiento de la investigación.



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



| |
|--|
| |
|--|

8.- RECURSOS

Es necesario especificar los recursos materiales, talentos humanos y económicos que serán utilizados en la investigación.

| |
|--|
| |
|--|

9.- BIBLIOGRAFIA

Se debe hacer constar los textos, folletos, revistas, documentos, publicaciones escritas, Internet y otros que sirvan de base para realizar el trabajo y ajustarse estrictamente a los lineamientos para citar bibliografía.

| |
|--|
| |
|--|



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



FORMATO 3. PARA PRESENTAR INFORMES DE LAS INVESTIGACIONES

INSTITUCION Y/O UNIDAD ACADEMICA A LA QUE REPRESENTA EL SEMILLERO

NOMBRE DEL DOCENTE - TUTOR

NOMINA DE ESTUDIANTES QUE INTEGRAN EL SEMILLERO

NOMBRE DEL COORDINADOR ESTUDIANTIL DEL SEMILLERO

TITULO DEL PROYECTO

RESUMEN

Presente el resumen del proyecto en máximo 250 palabras en idioma español. (Arial 12)



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



INTRODUCCION

Reseñar la temática del estudio, sus propósitos principales, aportes más relevantes y estructura general de los capítulos que contienen el cuerpo del trabajo.

OBJETIVOS

Indique con claridad los propósitos de la investigación.

MARCO TEORICO

Comprende una revisión del marco teórico referencial y de trabajos previos relacionados con el problema a investigar.

METODOLOGIA

Describir la metodología, así como los recursos y técnicas utilizadas. Deben describirse de modo que el lector pueda tener una visión clara de lo que hizo, él porqué y como lo hizo con suficiente detalle para permitir la réplica del estudio.



RESULTADOS

La presentación de resultados depende del tipo de investigación. Los datos deben ser ordenados, apoyados en cuadros y gráficos.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Debe concluirse en base a la fundamentación teórica y resultados. Las recomendaciones se las hace considerando las conclusiones.

BIBLIOGRAFIA

Se debe incluir la bibliografía consultada.

ANEXOS

Pueden ser gráficos, cuadros, mapas, encuestas, videos, fotos, etc.



FORMATO 4. DE CIERRE DE UN SEMILLERO

Este formato debe ser presentado por el estudiante coordinador o por algún representante del semillero

INFORMACIÓN SOBRE EL SEMILLERO

| | |
|---------------------------------|--------------------------|
| Nombre: | |
| Fecha de creación del semillero | dd/mm/aaaa |
| Docente Tutor: | |
| Estudiante coordinador: | |
| Número de miembros activos | En el momento del cierre |
| Número de miembros inactivos | En el momento del cierre |

INFORMACIÓN SOBRE EL PROCESO DE CIERRE

Fecha de cierre dd/mm/aaaa

| |
|--|
| Motivo de cierre. Explique las razones por las cuales se desea cerrar el semillero |
| |

Firmas:

Docente Tutor

Estudiante coordinador

Aval de la coordinación



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
 Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
 Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



**FORMATO 5. PARA SOLICITUD DE UNA CAPACITACIÓN ESPECÍFICA O
 UNA ASESORÍA ESPECIALIZADA.**

INFORMACIÓN GENERAL

Nombre del semillero:

Título del proyecto:

Semilleros invitados:

Profesor asesor:

Estudiante coordinador

E-mail de contacto

INFORMACIÓN ACADÉMICA

| | |
|---|-------------------------|
| Capacitación específica: | Asesoría especializada: |
| Nombre de la capacitación: | |
| Entidad / Asesor: | |
| Teléfono: | Fax: |
| E- mail: | |
| Fechas: Desde: /D/, /M/, /A/ Hasta: /D/, /M/, /A/ | |
| Total Horas Capacitación: | Valor estimado: |



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



Justificación:

NOTAS:

- ✓ Anexar la hoja de vida del asesor y/o la página web de la entidad.
- ✓ Anexar copia de la cotización del servicio.
- ✓ El participante se compromete a entregar copia de las memorias y documentos académicos de la capacitación a la Biblioteca de la Universidad.
- ✓ Los participantes tendrán la obligación de socializar los contenidos de la capacitación con su grupo de trabajo y demás semilleros en el mes siguiente a la finalización de la misma.

ESTUDIANTE COORDINADOR

PROFESOR ASESOR

FECHA: _____



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN
Sistema de Investigación – Programa de Semilleros de Investigación,
Emprendimiento y Empresas PSIEE-II-UEB



NOTAS:

- ✓ Anexar el plegable con la información y/o la página web.
- ✓ Una vez finalizado el curso, se debe enviar copia del certificado de asistencia al Coordinador de Semilleros, el cual será actualizado en la base de datos.
- ✓ El participante se compromete a entregar copia de las memorias y documentos académicos de la capacitación a la Biblioteca de la Universidad.
- ✓ El participante tendrá la obligación de socializar los contenidos de la capacitación con su grupo de trabajo y demás semilleros en el mes siguiente a su regreso. Y presentar certificado de esa actividad

ESTUDIANTE COORDINADOR

PROFESOR ASESOR

FIRMA DEL PARTICIPANTE

FECHA: _____